

Erster Schultag 20011/12 am M itwoch, 07.09.11

Ablauf:

1. Std **Eröffnungsgottesdienst der Jahrgangsstufe 5**
Klassenleiterstunde der Jahrgangsstufen 6 –9 (Klassenraum)
Tutorenstunde für die Stufe EF (Raum plan s.u.)
Tutorenstunde für die Stufe Q 1 (Raum plan s.u.)
Jahrgangsstufenberatung der Stufe 13 durch H erm Tilke (Aula)
Themen: Schulordnung, Pausenordnung, Fluchtw ege (abgehen und Sam m elpunkt festlegen),Entschuldigungen, Beurlaubungen, Kontrolle der Klassenlisten, Klassengeschäfte(Klassensprecher/Klassenbuchführer/Klassenordnungsdienst/M eldung fehlender Lehrer innerhalb von 10 M in. an das Sekretariat/Fahrradständer, Zeugniskontrolle(sollte etw eas nicht korrekt sein, bittem itdem alten Zeugnis innerhalb der erstenW oche bei StL oder Ti m elden, . Danach keine Änderungsm öglichkeit m ehr), Kopiergeld, Kulturgeld, Nachsitzen, Ordnungsdienst, in der Sek. I, Bedeutung des Qualipasses erläutern (Kontrolle), Verm ietung der Eigentum sschränke, unterrichtsfreier Studententag, Bücherlisten, Büchereinbinden, M ittagessen , Nachm ittagsunterricht, Busse, Gestaltung des Klassenraum s.
Bitte die Behandlung der Them en in das Klassenbuch oder die Kursm appe eintragen.
2. Std **Klassenleiterstunde der Jahrgangsstufen 5 –9 (Klassenraum)**
Tutorenstunde für die Stufe EF (Raum plan s.u.)
Tutorenstunde für die Stufe 13 (Raum plan s.u.)
Jahrgangsstufenberatung der Stufe Q 1 durch H erm Tilke (Aula)
Themen: Vgl. oben.
3. Std **Klassenleiterstunde der Jahrgangsstufen 5 –9 (Klassenraum)**
Tutorenstunde für die Stufe /EF /Q 1/13 (Raum plan s.u.)

10.15 Uhr Begrüßungsgottesdienst und V orstellung der „Neuen“

Die **Klassenlehrer/Tutoren** gehen bitte unmitt elbar nachdem Klingelzeichen in ihre Klassen, um von dort um 10.05 Uhr m it ihren Schüler:innen und Schülern zum Innenhof **zw ischen Aula und M ittelbau** zu gehen. Gehen Sie bitte geschlossen m it ihren Klassen. Die Einteilung des Platzes sollte gleichm äßig erfolgen. Die **Tutoren** bzw . ihre **V ertreter** treffen sich m it den Tutorengruppen in den angegebenen Räum en, kontrollieren die Anw esenheit (die Tutoren geben ihren Vertretern eine Teilnehm erliste) und gehen dann geschlossen zum Innenhof. Die verantwortlichen Lehrer achten bitte darauf, dass **keine Stühle aus den Klassenräum en m itgenom m en werden**.

W ährend des Gottesdienstes **bleiben** die Klassenlehrer/Tutoren/Vertreter bei ihrer Klasse und **sorgen** für eine entsprechende Atm ospäre.

Am Ende des Gottesdienstes w erden die neuen Schüler/Lehrer vorgestellt.

4. Std Der Gottesdienst soll m it einem Begrüßungsgetränk ausklingen. Dazu holen die Klassenleiter/Tutoren die entsprechende Anzahl von Getränken am Getränkestand (Foyer) ab und bringen die leeren Flaschen auch dorthin zurück. Die Getränke bitte nur im Innenhof konsum ieren. Ein reibungsloser Ablauf kann nur dann gelingen, wenn die Klassenleiter/Tutoren bzw . ihre Vertreter selbst die Getränkeausgabe und –rückgabe kontrollieren. Bitte an einen Flaschenöffner denken.
Die Getränkeausgabe hat dankensw ertw eise die 9 b m itH erm Kam pm ann übernom m en.
- 5 -9. Std U nterricht nach Plan – **U nterrichtsende für die Sek. I nach der 6. Std.**

Treffpunkte der Tutorengruppen und V ertretung der Klassenlehrer/Tutoren beim Gottesdienst und/oder der Tutorenstunde

EF dA	Kunert	Raum 3.24
EF reB	Bisping	Raum 3.25

EF m C	Sohn	Raum 2.02
	Vertretung: Bopp	
EF m D	Ahm ann	Raum 3.16
Q1 D1	W inter	Raum 3.04
Q1 D2	Flothkötter	Raum 7.07
	Vertretung: W olf	
Q1 D3	Englert	Raum 3.05
Q1 D4	Starke	Raum 6.01
	Vertretung: Krebs	
Q1 M 1	Thelen	Raum 7.08
	Vertretung: Rakers	
Q1 M 2	Pohlmann	Raum 6.05
Q1 M 3	Raveaux	Raum 2.03
	Vertretung: Nowotnick	
Q1 M 4	Folker	Raum 3.27
	Vertretung: Fennhoff	
Q1 E1	Nardmann	Raum 6.04
Q1 E2	Tumbrink	Raum 8.07
	Vertretung: Wanke	
13 D1	Kunert	Raum 8.10
	Vertretung: Lunkebein	
13 D2	Versmold	Raum 3.26
	Vertretung: Schepers	
13 E2	Starke	Raum 1.05
	Vertretung: Grand	
13 M 1	Dr. Menninghaus	Raum 3.27
13 M 2	Kampmann	Raum 6.03
	Vertretung: Bigalke	
13 E3	Dr. Bähr	Raum 8.09
	Vertretung: Gausmann	

Alle anderen Kolleginnen und Kollegen, sind ebenfalls für die Aufsicht während des Gottesdienstes eingeteilt. Bitte unter die Schüler mischen und die anderen Kollegen bei der Aufsicht unterstützen.

Die Verteilung der Liedzettel und den Mülldienst nach dem Gottesdienst übernimmt die 6a mit ihrem Klassenlehrer Herrn Kleine Büning. Herzlichen Dank!